

HUISHOUELIJK REGLEMENT A.H.C. VLB LEEUWARDEN

Inleiding:

De Commandant Vliegbasis heeft met de AHC een convenant waarin de faciliteiten en regels omschreven staan. De AHC verplicht zich hiermee deze regels na te leven en bekend te stellen aan haar leden teneinde ook te voldoen aan de ISO 14001 normering

Artikel 1. Algemeen.

Teneinde de zelfwerkzaamheden aan de eigen motorvoertuigen van de leden te stimuleren heeft de Commandant Vliegbasis Leeuwarden lokaliteiten beschikbaar gesteld.

Artikel 2.

In deze lokaliteiten zijn een "winkel en garage" van de A.H.C. gevestigd. De wijze van openstelling hiervan wordt in een afzonderlijk reglement van orde vastgelegd.

Artikel 3.

Ieder lid van de A.H.C. kan gebruik maken van het standaard gereedschap dat de vereniging beschikbaar stelt. Het gebruik van speciaal gereedschap wordt in een afzonderlijk reglement van orde vastgelegd.

Artikel 4.

Ieder lid van de A.H.C. kan de in de winkel aanwezige artikelen kopen c.q. de door hem gewenste artikelen bestellen.

Artikel 5.

Een ieder die voldoet aan de eisen gesteld in art. 5 van de statuten en instemt met deze statuten kan lid worden.

Artikel 6.

Bij het bestuur kan hij/zij een aanvraagformulier verkrijgen. Dit dient, volledig ingevuld en ondertekend, te worden ingeleverd bij het bestuur. Bij aangaan van het lidmaatschap dient één jaar contributie (behalve voor een tijdelijk lidmaatschap, art.8), in vooruit, te worden voldaan, waarna het lid recht heeft op alle AHC faciliteiten.

Artikel 7.

Door het plaatsen van zijn/haar handtekening op het verzoek tot het verkrijgen van het lidmaatschap van de vereniging aanvaardt het desbetreffende lid bij voorbaat alle uit de statuten, het huishoudelijk reglement en het reglement van orde voortvloeiende rechten en plichten. Een exemplaar van deze statuten zal hem/haar op zijn/haar verzoek bij de toelating tot het lidmaatschap door het bestuur worden verstrekt.

Artikel 8.

Het lidmaatschap wordt aangegaan voor een periode van tenminste 12 maanden. Het lidmaatschap voor een voertuig waaraan een incidentele reparatie moet worden verricht, wordt aangegaan voor een periode van tenminste 6 maanden. Aan dit 'tijdelijke' lidmaatschap kunnen geen faciliteiten worden verbonden zoals collectiviteitskortingen en tankpassen.

Artikel 9.

Het bestuur beslist over een aanvraag voor het lidmaatschap.

Artikel 10.

Tegen de beslissing van het bestuur is beroep mogelijk. Artikel 7, derde lid van de statuten is daarbij van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11.

Een lid kan uit het lidmaatschap worden ontzet op grond van het gestelde in artikel 7, 8e lid van de statuten. Beroep op de ontzegging is mogelijk. Zie hiervoor ook artikel 7, 8e lid van de statuten.

Artikel 12. Contributie.

De contributie per voertuig bedraagt euro 14,40 per jaar en kan op voorstel van het bestuur door de Algemene Ledenvergadering jaarlijks worden gewijzigd. Betaling dient vooruit contant of d.m.v. automatische betaling plaats te vinden. De contributie dient te zijn voldaan voor 1 februari van het desbetreffende kalenderjaar.

Artikel 13.

Indien het lidmaatschap wordt beëindigd, wordt op verzoek van het lid, het teveel betaalde aan contributie met toepassing van het bepaalde in het vorige artikel gerestitueerd.

Artikel 14. Bestuur.

De leden van de vereniging kiezen uit hun midden het bestuur. De Commandant Vliegbasis Leeuwarden kan het bestuur zijn wensen betreffende het gebruik van de gebouwen en terreinen kenbaar maken.

Artikel 15.

Het bestuur bestaat in principe uit een voorzitter, een secretaris, een eerste en een tweede penningmeester en maximaal vijf technische leden.

Artikel 16.

Het bestuur heeft de verplichting een administratie te voeren, zoals vastgelegd in de Luchtmachtcirculaire 04.8/1c, die geldt voor zgn. semi-officiële fondsen. Dit houdt in dat het, op een door de Commandant te bepalen tijdstip, een door de kascontrolecommissie opgemaakt financieel verslag door tussenkomst stafcontroller aan de Commandant wordt aangeboden.

Artikel 17.

Het bestuur heeft de verplichting om interne controle door de interne controle dienst te laten uitvoeren zoals is vastgelegd in de Luchtmacht circulaire 04.8/1c.

Artikel 18.

Het bestuur en de leden hebben het recht om kandidaten te stellen voor het bestuur.

Artikel 19.

Indien een bestuurslid zijn functie tussentijds wenst te beëindigen i.v.m. een overplaatsing of om een andere reden, zal het bestuur in deze ontstane vacature voorzien door tijdelijk een nieuw bestuurslid te benoemen. Op de eerstvolgende gewone- of buitengewone ledenvergadering treedt hij/zij af en wordt door verkiezing in de vacature voorzien.

Artikel 20. Taken van het bestuur.

De Voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging, houdt toezicht op de naleving van de statuten, het huishoudelijk reglement en het reglement van orde. Alle beslissingen en/of uitzonderingen op de regels en/of statuten dienen vooraf met hem te worden doorgenomen alvorens tot actie/aankoop wordt overgegaan. Hij heeft het recht van inzage van alle bescheiden en boeken van de A.H.C. en de controle daarop. Hij controleert de werkzaamheden van de overige bestuursleden. Hij leidt de bestuursvergaderingen en de gewone- en buitengewone ledenvergaderingen. Hij roept indien nodig het bestuur bijeen. Bij afwezigheid wordt hij vervangen door een van de bestuursleden.

Artikel 21.

De Secretaris is belast met de correspondentie van de vereniging en verzorgt het archief. Hij notuleert de gehouden bestuur- en ledenvergadering en verzorgt binnen één week een schriftelijk verslag. Hij kan namens het bestuur de uitgaande correspondentie ondertekenen.

Artikel 22.

De 1^e Penningmeester is belast met het beheer van de financiën van de A.H.C. Hij houdt daartoe een tabellarisch kasboek en een balansboek bij. De rekeningen en de kasbescheiden worden door hem verantwoordt. Hij beschikt over een postrekening en/of een bankrekening. De 2^e Penningmeester is belast met het voorraadbeheer en inventarisaties van winkelverkoop artikelen. Tevens vervangt hij de 1^e penningmeester indien dit nodig mocht zijn.

Artikel 23.

Het bestuur alsmede de voorzitter en de secretaris kunnen zich ter zake van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid door een schriftelijke gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat, indien de penningmeester wordt gemachtigd, te beschikken over bank- en girosaldi zulks slechts mogelijk is binnen de in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen.

Artikel 24.

De technische leden zijn belast met veiligheid- en milieu aspecten en het adviseren van leden met reparaties. Uit hun midden worden een coördinator technische commissie en een coördinator beheerders benoemd.

Artikel 25. Functionarissen.

Het bestuur kan functionarissen benoemen, die behulpzaam zijn bij de uitvoering van zijn taken. Ieder lid kan hiervoor kandidaten voordragen. Functionarissen kunnen zijn b.v. shop-beheerder/toezichthouder/schoonmaker.

Artikel 26. Taakomschrijving AHC beheer.

De beheerder/toezichthouder is belast met de dagelijkse leiding gedurende de uren, welke hij dienst verricht in de A.H.C. Hij ziet tevens toe dat alleen leden met een geldige lidmaatschapskaart gebruik maken van de A.H.C.

Artikel 27.

Hij geeft advies aan de leden v.w.b. het werken aan hun voertuigen.

Artikel 28.

Hij geeft gereedschappen en materiaal uit aan de leden en draagt zorg dat deze gereedschappen en materialen door de leden schoongemaakt worden teruggebracht in het magazijn. Hij houdt tevens een uitleencahier bij.

Artikel 29.

Hij houdt de gereedschappen en het materiaal in goede staat. Vermissing en/of vervanging van het bovengenoemde worden schriftelijk gemeld aan het bestuur.

Artikel 30.

Hij ziet er op toe dat de leden een juist gebruik maken van de A.H.C.

Artikel 31.

Hij is belast met het beheer en de verkoop van magazijnartikelen t.b.v. onderhoud aan voertuigen. Hij houdt daartoe de boeken nauwkeurig bij. De geïncasseerde gelden worden dagelijks geteld en met de telstroken afgestort in de kluis. Alle in- en verkopen van de auto- en motor materialen dienen in de financiële administratie te worden verwerkt. Na opdracht van het bestuur dient hij - met de 2^e penningmeester- een inventarisatie te houden.

Artikel 32.

Hij draagt er zorg voor dat de leden, die de A.H.C. werkzaamheden verrichten, werken conform de vigerende veiligheidsbepalingen, voorschriften en het reglement van orde. Hij corrigeert de leden wanneer onveilig wordt gewerkt c.q. gehandeld.

Artikel 33.

Hij heeft de bevoegdheid om bij herhaalde overtreding van de gestelde regels het betreffende lid de verdere toegang tot de A.H.C. te verbieden. Hij rapporteert zulks ten spoedigste aan het bestuur.

Artikel 34.

Hij draagt er zorg voor dat na sluiting van de A.H.C.

- a. de gereedschappen en materialen zijn opgeborgen in het magazijn;
- b. er geen leden van de vereniging in de ruimten aanwezig zijn, tenzij overname A.H.C. geschiedt volgens art.3 van het reglement van orde;
- c. de binnendeuren zijn afgesloten;
- d. de verlichting is gedoofd;
- e. alle kranen van het lasapparaat en de wasbak zijn afgesloten;
- f. de deuren zijn vergrendeld;
- g. de sleutels op de bestemde plaats worden ingeleverd;
- h. stelt de CCTV in werking volgens de leidraad voor beheer

Artikel 35.

Hij ziet er op toe dat de bruggen in de boxen ALLEEN worden gebruikt voor reparaties. De brug in de open box wordt gebruikt voor olieverversen. Tectyleren met hoge druk is verboden.

Artikel 36.

Dagelijks dient de ruimte ordelijk te worden gehouden en voor aanvang van de dienst de CCTV te controleren op onregelmatigheden buiten de openstelling.

Artikel 37.

Hij dient zich van BETAALDE activiteiten in de A.H.C. te onthouden.

Artikel 38.

Hij is bevoegd aan de leden van de vereniging zodanig bevelen en/of aanwijzingen te geven, welke hij voor een juiste werkwijze in de A.H.C. nodig acht. Indien naar zijn oordeel onvoldoende of in het geheel niet aan een voertuig wordt gewerkt kan hij het betreffende voertuig aan het bestuur voordragen voor verwijdering ondanks de betaalregeling.

Artikel 39.

Hij kan een lid de toegang tot de A.H.C. weigeren, indien deze de hem/haar gegeven opdrachten c.q. aanwijzingen niet naleeft. Hij dient voorvallen of andere tekortkomingen zo spoedig mogelijk te melden aan het bestuur.

Artikel 40.

In onvoorziene omstandigheden handelt de beheerder/toezichthouder naar beste weten en kunnen. Hij dient hierbij echter in zulke gevallen het bestuur onmiddellijk in te lichten.

Artikel 41. Aansprakelijkheid.

Door het bestuur is zorggedragen voor het afsluiten van een zgn. Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering voor Bedrijven en beroepen (WAB) t.b.v. de A.H.C. tegen aanspraken van derden.

Artikel 42.

De vereniging is nimmer aansprakelijk voor gebreken of gevolgen van gebreken aan artikelen welke door de vereniging c.q. beheerder van de A.H.C. te koop worden aangeboden.

Artikel 43.

Tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van het bestuur is de vereniging niet aansprakelijk voor:

- a. schade aan goederen, waaronder inbegrepen voertuigen van leden geplaatst in of bij de A.H.C.;
- b. schade ontstaan door het opvolgen van adviezen gegeven door de beheerder/toezichthouder of leden van het bestuur;
- c. schade ontstaan door het gebruik van de door het bestuur t.b.v. de leden beschikbaar gesteld gereedschap, materiaal of andere middelen in de ruimste zin des woords;
- d. lichamelijk letsel ontstaan door ongevallen in en om de A.H.C., ontstaan door welke oorzaak dan ook;
- e. schade in het algemeen aan goederen of personen, die het gevolg is van handelen of nalaten van leden van het bestuur of van de vereniging;
- f. diefstal van goederen, toebehorend aan hetzij de vereniging, hetzij aan de leden.

Artikel 44.

De leden zijn tegenover elkaar aansprakelijk voor jegens elkaar verrichte handelingen in het kader van hun A.H.C. bezigheden, die schade ten gevolge hebben. Door plaatsing van een voertuig in en om de A.H.C. of het doen plaatsen aanvaardt het lid de volle verantwoordelijkheid voor al hetgeen er gedurende de tijd dat zijn of haar voertuig zich in of bij de A.H.C. bevindt, met of aan het voertuig geschiedt. Het bovenstaande is niet van toepassing in geval van opzet.

Artikel 45.

Ieder der leden is aansprakelijk voor door hem/haar aan de eigendommen der vereniging dan wel van het Rijk aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem/haar of hen die het betreffende materiaal het laatst hebben gebruikt, indien en voorzover het tegendeel niet door de betrokkene(n) word(en)t aangetoond.

Artikel 46.

De leden dienen met het aangaan van het lidmaatschap de Staat de Nederlanden te vrijwaren tegen iedere aansprakelijkheid, zulks met betrekking tot de bij de vereniging in gebruik zijnde Rijkseigendommen of andere door of vanwege het Rijk beschikbaar gestelde zaken. Ook tegen zaken, niet in gebruik bij de vereniging toebehorend aan of in gebruik bij het Rijk, die op welke wijze dan ook schade toebrengen aan eigendommen van leden of die lichamelijk letsel veroorzaken aan leden, dient ieder lid het Rijk te vrijwaren. Het hierboven gestelde is op het bestuur van overeenkomstige toepassing.

Artikel 47. Vergaderingen.

De gewone- en buitengewone ledenvergaderingen, alsmede de bestuursvergaderingen worden gehouden conform het gestelde in de statuten.

Artikel 48.

Voorstellen ter behandeling op deze vergadering dienen tenminste een week voor die vergadering te worden ingediend. Het voorstellen van een kandidaat voor het bestuur dient eveneens een week voor de aanvang van deze vergadering te geschieden.

Artikel 49. Slotbepalingen.

Leden kunnen, mits zij daar zelf bij aanwezig zijn, door derden werkzaamheden aan hun motorvoertuigen laten uitvoeren. Het bestuur noch de A.H.C. kan aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van de verrichte werkzaamheden.

Artikel 50.

Ieder lid wordt geacht met de bepalingen van de statuten, het huishoudelijk reglement en het reglement van orde op de hoogte te zijn en deze na te leven.

Artikel 51.

De bepalingen van de statuten, het huishoudelijk reglement en het reglement van orde treden in werking na goedkeuring op de ledenvergadering van 26 april 2005 en zijn van kracht geworden op 26 april 2005.

Leeuwarden

De Voorzitter,

De Secretaris,

R. Smit

H.vd Werf